



Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa

via Amendola,. 2 pad. Morselli, 42121 Reggio Emilia, Italy
c.f. e PIVA 02875691202

Bologna, il 17/02/2020

(Avviso al pubblico)

IL DIRETTORE DEL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO PER L'OTTIMIZZAZIONE E LA RICERCA OPERATIVA

Ai componenti della Commissione di seguito indicati

VISTO il vigente Regolamento disciplinante l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti estranei al Consorzio
VISTO l'avviso 01/03/2019 con il quale è stata indetta una procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione occasionale o libero professionale inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza avente per oggetto la gestione amministrativa e contabile del Consorzio ICOOR. Si tratta in particolare dei seguenti compiti:

- Pagamento fornitori e gestione della contabilità
- Stesura prospetti contabili e bilancio di previsione e consuntivo
- Supporto organi del Consorzio
- Rendicontazione dei progetti europei del Consorzio ICOOR

EMANA Articolo unico

E' nominata la Commissione giudicatrice della procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, di cui in premessa nelle persone di :

- | | |
|---------------------------|--|
| - Prof. Mauro Dell'Amico | Presidente del Consorzio |
| - Prof. Daniele Pretolani | Componente con funzioni anche
di segretario verbalizzante |

IL DIRETTORE DEL Consorzio
(Prof. Federico Malucelli)



Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa

via Amendola, 2 pad. Morselli, 42121 Reggio Emilia, Italy
c.f. e PIVA 02875691202

Allegato n. 1

DOMANDA - CURRICULUM VITAE (schema esemplificativo)

AI DIRETTORE del Consorzio ICOOR

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione inerente la gestione amministrativa e contabile del Consorzio ICOOR

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA PROV

RESIDENTE A PROV CAP

VIA N.

CODICE FISCALE

CITTADINANZA ITALIANA

SI	NO
----	----

CONDANNE PENALI (a)

NO
SI

 Quali _____

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

equipollente al seguente titolo di studio italiano (per il candidato in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniere equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo equipollente) :

Di essere in possesso del seguente titolo di studio per la partecipazione alla procedura selettiva per il quale si richiede il riconoscimento di idoneità (b) (per il candidato non in possesso di un titolo di studio rilasciato da Università straniere equipollente a quello richiesto: indicare di seguito il titolo di studio per il quale si richiede il riconoscimento dell'idoneità) :

_____(b).

Dichiara in merito a quanto disposto dall'art. 25 della Legge 724/94:

- di non essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001;
- di essere pensionato di un'amministrazione pubblica di cui all'art.1, comma 2, del dec. Lgs. 165/2001 e di essere cessato dall'Ente _____ decorrere dal_____.

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

Di essere consapevole che o svolgimento dell'incarico prevede il rispetto delle seguenti condizioni

- assenza di vincolo di subordinazione;



Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa

via Amendola,. 2 pad. Morselli, 42121 Reggio Emilia, Italy
c.f. e PIVA 02875691202

- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto

Di allegare un curriculum vitae formativo e professionale ed un elenco dei titoli allegati alla domanda datato e firmato ai fini della valutazione della qualificazione professionale richiesta dall'avviso.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

VIA N.

COMUNE PROV

CAP

TELEFONO

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO (l'indicazione dell'indirizzo mail è obbligatoria pena la mancata convocazione al colloquio nel caso in cui la modalità di convocazione al colloquio stesso, prevista nell'avviso, sia tramite mail).



Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del del D.lgs 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma (c)

- indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso (indicare anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione ecc...) ed i procedimenti penali pendenti.
- Allegare tutti i documenti ritenuti utili ai fini della valutazione del titolo.
- La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.



Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa

via Amendola, 2 pad. Morselli, 42121 Reggio Emilia, Italy
c.f. e PIVA 02875691202

ALLEGATO 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Li/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
il _____
residente _____ Via _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

- Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

1. _____
2. _____
3. _____

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili (2):

1. _____
2. _____
3. _____

Data, _____

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.

(2) L'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.